



سياسة المشتريات والتجهيز المستدام جامعة اسيوط

معلومات السياسة

التفاصيل	البند
سياسة المشتريات والتجهيز المستدام	عنوان السياسة
AU-SUS-PUR-008	رقم السياسة
سياسة استدامة مؤسسية	تصنيف السياسة
رئاسة الجامعة بالتنسيق مع أقسام المشتريات والمالية والمخازن والهندسة والإدارة وتقنية المعلومات والجهات التشغيلية ذات العلاقة	الجهة المسؤولة
مجلس الجامعة / رئاسة الجامعة	جهة الإقرار
2025/8/26	تاريخ النفاذ
مراجعة سنوية	دورة المراجعة

1. الغرض

تلتزم جامعة اسيوط بدعم ممارسات المشتريات والتجهيز المسؤولة بما يساهم في الكفاءة التشغيلية والاستدامة المؤسسية والإدارة المالية الرشيدة وتحسين الجودة والتطوير المؤسسي طويل الأمد.

وتهدف هذه السياسة إلى وضع إطار عام للمشتريات والتجهيز والتعامل مع الموردين واستخدام الموارد واعتبارات الشراء المرتبطة بالاستدامة ضمن عمليات الجامعة. كما تسعى الجامعة إلى تشجيع ممارسات الشراء التي تدعم الإدارة المسؤولة للموارد والكفاءة التشغيلية والاعتبارات البيئية والشفافية المؤسسية والتحسين المستمر.

2. نطاق السياسة

تطبق هذه السياسة على:

- جميع أنشطة الشراء والتجهيز والمناقصات والتعاقدات والتوريد في الجامعة؛
- شراء السلع والخدمات والمعدات والتقنيات ومواد البنية التحتية والمستلزمات التشغيلية؛
- الموردين والمتعهدين ومزودي الخدمات المرتبطين بالجامعة؛
- الجهات الجامعية ذات العلاقة بالمشتريات والمالية والمخازن والهندسة والصيانة وتقنية المعلومات والإدارة التشغيلية.



3. أهداف السياسة

تسعى الجامعة من خلال هذه السياسة إلى:

- دعم ممارسات الشراء والتجهيز بصورة مسؤولة وشفافة؛
- تشجيع مراعاة العوامل المرتبطة بالاستدامة ضمن أنشطة الشراء والتجهيز عند الإمكان؛
- دعم الاستخدام الكفوء للموارد والمواد التشغيلية؛
- تشجيع ممارسات الشراء التي تراعي جودة المنتجات والكفاءة التشغيلية والعمر التشغيلي ومتطلبات الصيانة والاستخدام المسؤول للموارد؛
- تشجيع مراعاة خيارات الشراء ذات الأثر البيئي الأقل عند الاقتضاء؛
- دعم دمج الأنظمة الرقمية وتقنيات المعلومات ضمن أنشطة المشتريات وإدارة المخزون عند الإمكان؛
- تعزيز المساءلة المؤسسية والتوثيق وممارسات حوكمة المشتريات؛
- دعم التحسين المؤسسي المستمر والاستدامة التشغيلية .

4. التزامات السياسة

تدعم جامعة العميد دمج اعتبارات المشتريات المسؤولة والكفاءة التشغيلية والاستدامة ضمن أنشطة الشراء وسلاسل التوريد كلما كان ذلك ممكنا وملائما.

وتسعى الجامعة إلى:

4.1 المشتريات المسؤولة والشفافية المؤسسية

- دعم ممارسات الشراء والتجهيز بصورة عادلة ومنظمة وخاضعة للمساءلة؛
- تشجيع أنشطة الشراء بما ينسجم مع المتطلبات التشغيلية والإجراءات المعتمدة؛
- دعم الشفافية والتوثيق والإشراف المؤسسي ضمن عمليات الشراء والتجهيز؛
- تشجيع الممارسات المسؤولة في التعامل مع الموردين والمتعهدين .

4.2 الشراء المستدام والمسؤول بيئيا

- تشجيع مراعاة المنتجات والمواد والتقنيات والمستلزمات التشغيلية ذات الأثر البيئي الأقل عند الإمكان؛
- دعم مراعاة المنتجات ذات الكفاءة في استهلاك الطاقة أو المياه أو القابلية لإعادة الاستخدام أو التدوير أو ذات العمر التشغيلي الأطول عند الاقتضاء التشغيلي؛
- تشجيع تقليل الاستهلاك غير الضروري للموارد والنفايات التشغيلية الممكن تجنبها عند الإمكان؛
- دعم التدرج في دمج ممارسات الشراء المرتبطة بالاستدامة وفق أولويات الجامعة والموارد المتاحة .

4.3 كفاءة استخدام الموارد واعتبارات دورة الحياة

- تشجيع ممارسات الشراء التي تراعي متانة المنتجات ومتطلبات الصيانة والعمر التشغيلي وقابلية الإصلاح وكفاءة استخدام الموارد عند الاقتضاء؛
- دعم الممارسات التشغيلية التي تسهم في الاستخدام الكفوء لموارد الجامعة وأصولها؛
- تشجيع الإدارة المسؤولة للمخزون والمواد التشغيلية .



4.4 المشتريات الرقمية ودمج تقنية المعلومات

- دعم دمج الأنظمة الرقمية والتوثيق الإلكتروني وأنظمة إدارة المخزون والممارسات الشرائية المدعومة بتقنية المعلومات عند الإمكان؛
- تشجيع تطوير ممارسات التتبع الرقمي والتقارير والتنسيق التشغيلي للمشتريات عند الاقتضاء؛
- دعم عمليات الشراء المدعومة بالتكنولوجيا بما يساهم في الكفاءة المؤسسية وقدرات التوثيق .

4.5 إدارة الموردين والتعاون المؤسسي

- تشجيع التواصل والتعاون مع الموردين والمتعهدين ومزودي الخدمات بشأن الجودة والممارسات المسؤولة عند الإمكان؛
- دعم أنشطة الشراء التي تساهم في استمرارية العمليات وجودة الخدمات المؤسسية؛
- تشجيع الممارسات التي تتسجم مع توقعات الجامعة المتعلقة بالجودة والامتثال والسلامة والسلوك التشغيلي المسؤول عند الاقتضاء .

5. إطار التنفيذ

يمكن دعم تنفيذ هذه السياسة من خلال التنسيق بين الجهات الجامعية ذات العلاقة، بما في ذلك المشتريات والمالية والهندسة والصيانة وتقنية المعلومات والمخازن والإدارة والجهات التشغيلية.

ويجوز للجامعة:

- دمج اعتبارات الاستدامة ضمن تخطيط وأنشطة المشتريات عند الإمكان؛
- دعم تطوير الإجراءات التشغيلية وممارسات التوثيق المتعلقة بالمشتريات وإدارة المخزون؛
- تشجيع استخدام أنظمة المشتريات الرقمية والعمليات الإلكترونية عند الاقتضاء؛
- دعم التحسين التدريجي لعمليات المشتريات وممارسات الشراء وفق أولويات الجامعة والموارد المتاحة؛
- تطوير إجراءات أو أدلة تشغيلية أو آليات تقارير أو أنظمة رقمية داعمة عند الحاجة .

6. المتابعة والمراجعة والتحسين المستمر

تدعم الجامعة المراجعة الدورية لممارسات المشتريات والتجهيز بهدف تعزيز التحسين المؤسسي المستمر والإدارة التشغيلية المسؤولة.

ويمكن للجهات ذات العلاقة الإسهام في:

- حفظ السجلات المتعلقة بعمليات الشراء والموردين والعقود وإدارة المخزون؛
- دعم التطوير المستقبلي لمؤشرات الأداء (KPIs) وآليات تقارير المشتريات؛
- دعم جمع البيانات المتعلقة بالمشتريات المستدامة والكفاءة التشغيلية واستخدام الموارد وممارسات الموردين عند الإمكان؛
- دعم الممارسات المستقبلية للمراقبة الرقمية وتقييم عمليات الشراء عند الاقتضاء .



تتم مراجعة هذه السياسة سنويا، ويجوز تحديثها وفقا لأولويات الجامعة أو التطورات التشغيلية أو التقنية أو متطلبات الشراء أو أهداف الاستدامة.

7. إدارة السجلات والتوثيق

تشجع الجهات الجامعية ذات العلاقة على حفظ السجلات والوثائق الداعمة المتعلقة بـ:

- عمليات الشراء والتجهيز والمناقصات والعقود؛
- سجلات المشتريات وإدارة المخزون؛
- اعتبارات المشتريات المرتبطة بالاستدامة عند الاقتضاء؛
- الأنظمة الرقمية للمشتريات والتوثيق الإلكتروني؛
- أنشطة متابعة وتقارير المشتريات والمراجعة المؤسسية .

وعند الإمكان، يمكن للجامعة دعم الأرشيف الرقمية وممارسات التوثيق المركزي لتعزيز إعداد التقارير والاستمرارية التشغيلية وقدرات تقييم الاستدامة.

8. المراجع والأطر الإرشادية ذات العلاقة

يمكن الاسترشاد في هذه السياسة بالتشريعات الوطنية والممارسات الدولية الجيدة ذات العلاقة بالمشتريات والإدارة التشغيلية والاستدامة والحوكمة المؤسسية، بما في ذلك عند الاقتضاء:

- تعليمات وتوجيهات وزارة التعليم العالي والبحث العلمي العراقية؛
- الاعتبارات الوطنية المتعلقة بالمشتريات والإدارة المالية؛
- المبادئ المتعلقة بالشفافية والمساءلة التشغيلية والحوكمة المؤسسية؛
- مبادئ دليل المشتريات المستدامة ISO 20400 عند الاقتضاء؛
- مبادئ نظام إدارة الجودة ISO 9001 ؛
- الأطر العامة المتعلقة بالاستدامة والإدارة التشغيلية .

9. سجل المراجعات

الإصدار	التاريخ	وصف التعديل	جهة الإقرار
1.0	2025/08/26	الإصدار الأول للسياسة	رئاسة الجامعة
2.0	2026/05/20	مراجعة وتوسعة شاملة لإطار السياسة بهدف تعزيز حوكمة الاستدامة المؤسسية وآليات التنفيذ التشغيلي ودمج التحول الرقمي وتطوير آليات التوثيق والتقارير بما ينسجم مع أولويات التطوير المؤسسي والممارسات الدولية الحديثة للاستدامة.	رئاسة الجامعة